

§ 133 Befogenheter som hänför sig till de avtal som överförs

Diarienummer

VARHA/3166/00.01.01.00/2023

Beredare och tilläggsuppgifter ges av

Förvaltningsdirektör Jari-Pekka Tuominen

Redogörelse

Enligt införandelagen som hänför sig till vårdreformen (616/2021) har avtalen som kommunerna har meddelat före utgången av år 2022 förvärvats i välfärdsområdesfullmäktige till de delar som man har haft tillgång till tillräckliga uppgifter för beslutsfattandet.

Därtill har kommunerna meddelat nya avtal som överförs ännu efter 31.12.2022 och det är sannolikt att sådana kommer fram fortfarande under år 2023.

I det här skedet vet man sammanlagt om 867 st. avtal, om vilka det ska fattas ett beslut om förvärvande. Av dessa 546 st. är offentliga och 321 st. kundspecifika avtal som ska hemlighållas.

Därtill finns det cirka 130 st. avtal bland de meddelade avtalen, gällande vilka man har för avsikt att de inte förvärvas. Dessa är i regel avtal som har avslutats eller den överlåtande parten har markerat att de är avtal som ska avskrivas. Utöver dessa finns det några enstaka avtal som inte tillhör Varhas organiseringsansvar. Gällande vissa avtal är utredningen inte färdig ännu, så det precisa antalet avtal som förvärvas eller inte förvärvas kan fortfarande ändras.

Efter att organiseringsansvaret övergick 1.1.2023 är det inte längre behövt att fatta beslut om förvärvandet i välfärdsområdesfullmäktige utan dessa kan fattas så att man följer befogenheterna för upphandling i enlighet med förvaltningsstadgan. I beredningen har dock man ansett det mer ändamålsenligt att beslut om förvärvandet angående de överförda avtalen skulle fattas centraliserat som sammanförda beslut på motsvarande sätt som man gjorde tidigare i välfärdsområdesfullmäktige. De avtal som förvärvas är avtal som hänför sig till social- och hälsovården, vilka ska förvärvas med stöd av § 25 i införandelagen, dvs. det finns ingen prövningsrätt med tanke på dessa avtal. Därtill har det varit utmanande att kalkylera de sammanräknade värden på avtalen precis eftersom de meddelade uppgifterna är bristfälliga gällande dessa

och de slutliga kostnaderna baserar sig i regel på de beställningar som görs på basis av avtalen. Till exempel har man kalkylerat att det sammanräknade värdet på de sekretessbelagda avtalen om boendeservice och barnskydd uppgår till cirka 9 miljoner euro. På basis av det som presenterats ovan föreslås att valfärdsområdesstyrelsen skulle delegera befogenheter gällande beslut om förvärvandet av de avtal som överförs i enlighet med införandelagen till valfärdsområdesdirektören utan begränsningar i eurobelopp.

Därtill har en del av avtalen förvärvats genom beslut av valfärdsområdesfullmäktige på det villkor att avtalet förvärvas om avtalet fördelas. Sådana avtal finns det i det här skedet uppskattningsvis cirka 400. Gällande dessa avtal ska det fattas ett separat beslut om godkännandet av fördelningsavtal som verkställande av beslutet samt man ska underteckna avtalet i fråga. Det är inte ändamålsenligt att valfärdsområdesdirektören slutför godkännandeprocessen gällande dessa fördelningsavtal på grund av arbetsmängden. Av den anledning skulle det vara ändamålsenligt att delegera befogenheter gällande dessa till upphandlingschefen samt till fastighetsdirektören och direktören för informationsförvaltning, som redan har befogenheter gällande upphandlingsavtal i respektive kategorier.

Valfärdsområdesdirektörens beslutsförslag

Valfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. berättiga valfärdsområdesdirektören att fatta besluten om förvärvandet angående de avtal som överförs på grundval av § 25 i införandelagen
2. berättiga upphandlingschefen, fastighetsdirektören och direktören för informationsförvaltning, för respektive uppgiftsområdes del, att godkänna fördelningsavtalen som berör avtal som förvärvats i enlighet med införandelagen.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära omprövning av beslutet.

Omprövning får begäras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*) samt av en vårldomsrådesmedlem.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan vårldomsråden får omprövning begäras också av ett vårldomsråde som deltar i samarbetet och av dess medlem.

Tidpunkt för begäran om omprövning

En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska tillställas omprövningsmyndighetens registratur innan tidsfristen för begäran om omprövning tar slut.

En medlem i vårldomsrådet samt ett vårldomsråde som deltar i samarbetet mellan vårldomsråden och dess medlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet på vårldomsrådets webbplats.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, sju (7) dagar efter brevet skickats. Vid användning av en vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet skickats om inte annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen av tiden för begäran om omprövning är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får man göra begäran om omprövning den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndighet, hos vilken omprövning anörs, är vårldomsrådesstyrelsen för Egentliga Finlands vårldomsråde:

Registraturens kontaktuppgifter:

Egentliga Finlands vårldomsråde, registratur

Besöksadress: Kinakvarnsgatan 4-8, ÅUCS U-sjukhus (ingång 3A), B-delen, 4 vån., 20520 Åbo

Postadress: PB 52, 20521 ÅBO

E-post: kirjaamo@varha.fi

E-tjänst: www.suomi.fi/meddelanden

Telefonnummer: 02 313 5913

Faxnummer: 02 313 3613

Registraturen är vardagar kl. 9-15.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligt. Också ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges det beslut i vilket omprövning begärs samt hurdan omprövning som begärs och på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska därtill uppges namnet på den som har begärt omprövning, personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet gällande begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadressen uppges.