

22.1.2024

VARHA/1759/00.01.01.01/2024

Vårhårdsområdesdirektör

Offentligt

Ärende

Undertecknande av fullmakter

**Motiveringar till
beslutet**

Enligt § 186 i förvaltningsstadgan undertecknas vårhårdsområdets fullmakter för uträttande av ärenden och förrättningar av vårhårdsområdesdirektören eller en person som vårhårdsområdesdirektören har förordnat.

För ett ändamålsenligt ordnande av verksamheten är det motiverat att ge förvaltningsdirektören rätt att utfärda ovan avsedda fullmakter.

Befogenheter

Förvaltningsstadgan för Egentliga Finlands vårhårdsområde § 186

Beslut

Jag beslutar att utöver mig har förvaltningsdirektören rätt att underteckna vårhårdsområdets fullmakter för uträttande av ärenden och förrättningar.

Tarmo Martikainen
Vårhårdsområdesdirektör

Beredare

Koncernjurist Hanna Finne (även ytterligare information)
hanna.finne@varha.fi

Anvisningar om hur man söker ändring

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära omprövning av beslutet.

Omprövning får begäras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av en vårhårdsområdesmedlem.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan vårhårdsområden får omprövning begäras också av ett vårhårdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlem.

Tidpunkt för begäran om omprövning

En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska tillställas omprövningsmyndighetens registratur innan tidsfristen för begäran om omprövning tar slut.

En medlem i vårhårdsområdet samt ett vårhårdsområde som deltar i samarbetet mellan vårhårdsområden och dess medlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet på vårhårdsområdets webbplats.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, sju (7) dagar efter brevet skickats. Vid användning av en vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet skickats om inte annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen av tiden för begäran om omprövning är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får man göra begäran om omprövning den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndighet, hos vilken omprövning begärs, är vårhårdsområdesstyrelsen för Egentliga Finlands vårhårdsområde:

Registraturens kontaktuppgifter:

Egentliga Finlands vårhårdsområde, registratur

Besöksadress: Kinakvarnsgatan 4-8, ÅUCS U-sjukhus (ingång 3A), B-delen, 4 vån., 20520 Åbo

Postadress: PB 52, 20521 ÅBO

E-post: kirjaamo@varha.fi

E-tjänst: www.suomi.fi/meddelanden

Telefonnummer: 02 313 5913

Faxnummer: 02 313 3613

Registraturen är öppen vardagar kl. 9-15.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligt. Också ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges det beslut i vilket omprövning begärs samt hurdan omprövning som begärs och på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska därtill uppges namnet på den som har begärt omprövning, personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet gällande begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadressen uppges.