

17.12.2025

VARHA/26072/00.01.01.01/2023

Resultatområdesdirektör för
social- och hälsotjänster

Offentligt

Ärende

**Delegering av befogenheter i skadeståndsärenden inom
resultatområdet för social- och hälsotjänster fr.o.m.
1.1.2026**

Motiveringar till beslutet

Resultatområdesdirektören för social- och hälsotjänster har 9.12.2024 genom sitt beslut 156/2024 vidaredelegerat sina befogenheter som hänför sig till skadeståndsärenden.

Det har uppstått ett behov att ge resultatgruppsdirektörerna befogenheter att vid behov fatta beslut om skadestånd. I detta sammanhang görs det inte några andra ändringar i de tidigare befogenheterna. Detta beslut träder i kraft 1.1.2026 och i och med ikraftträdandet av detta beslut upphör giltigheten för beslut 156/2024 9.12.2024 av resultatområdesdirektören för social- och hälsotjänster.

I Egentliga Finlands vårdförskapsområde har man delat behandlingen av skadestånd så att sakskador och andra direkta skador, såsom resekostnader, behandlas i det resultatområde, till vilket ansökan om skadestånd anknyter. Personskador och rena förmögenhetsskador som har orsakats av utövning av offentlig makt samt andra indirekta skador som inte direkt är kostnader som anknyter till skadehändelsen behandlas via serviceområdet för lag- och sakkunnigtjänster inom resultatområdet för koncerntjänster.

Enligt § 45 i förvaltningsstadgan beslutar resultatområdesdirektören om beviljande av skadestånd som berör resultatområdet och som uppgår till högst 20 000 euro.

Enligt § 49 i förvaltningsstadgan kan en myndighet vidaredelegera befogenheter som den tilldelats i förvaltningsstadgan. Den till vilken befogenheter har vidaredelegerats får inte delegera befogenheterna vidare. Det ska föras en uppdaterad förteckning över beslut om delegering.

För ett ändamålsenligt ordnande av verksamheten beslutar jag att vidaredelegera mina befogenheter i enlighet med § 45 i förvaltningsstadgan i enlighet med bilaga 1. Det eurobelopp som gäller de befogenheter som framgår av bilagan gäller beloppet på den ersättning som erläggs från vårdförskapsområdets medel och inte beloppet enligt yrkandet i ansökan om skadestånd.

17.12.2025

VARHA/26072/00.01.01.01/2023

Resultatområdesdirektör för
social- och hälsoförhållande

Offentligt

För klarhetens skull konstateras det att ifall en ansökan om skadestånd gäller flera olika resultatgrupper så att en tjänsteinnehavare inte har befogenheter i ärendet i enlighet med delegeringsbeslutet, avgör resultatområdesdirektören ansökan om skadestånd.

Ifall ansökan om skadestånd gäller flera resultatområden, ligger befogenheterna i ärendet hos vårdförhållandesdirektören eller hos förvaltningsdirektören i enlighet med vårdförhållandesdirektörens delegeringsbeslut.

Befogenheter

Förvaltningsstadgan för Egentliga Finlands vårdförhållande § 45

Beslut

Jag beslutar att vidaredelegera mina befogenheter i enlighet med förvaltningsstadgan när det gäller skadeståndsärenden i enlighet med bilaga 1. Detta beslut träder i kraft 1.1.2026 och i och med ikraftträdandet av detta beslut upphör giltigheten för beslut 156/2024 av resultatområdesdirektören för social- och hälsoförhållande.

Den person som har förordnats till vikarie för en tjänsteinnehavare har samma befogenheter som den ordinarie tjänsteinnehavaren.

Mikko Pakarinen
Resultatområdesdirektör för social- och hälsoförhållande

Bilagor

Bilaga 1. Skadestånd, social- och hälsoförhållande fr.o.m. 1.1.2026

Beredare

Koncernjurist Elisa Viitasalo
(även ytterligare information, förnamn.efternamn@varha.fi)

17.12.2025

VARHA/26072/00.01.01.01/2023

Resultatområdesdirektör för
social- och hälsotjänster

Offentligt

Anvisningar om hur man söker ändring

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära omprövning av beslutet.

Omprövning får begäras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av en vårhårdsområdesmedlem.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan vårhårdsområden får omprövning begäras också av ett vårhårdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlem.

Tidpunkt för begäran om omprövning

En begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska tillställas omprövningsmyndighetens registratur innan tidsfristen för begäran om omprövning tar slut.

En medlem i vårhårdsområdet samt ett vårhårdsområde som deltar i samarbetet mellan vårhårdsområden och dess medlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet på vårhårdsområdets webbplats.

En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, sju (7) dagar efter brevet skickats. Vid användning av en vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet skickats om inte annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen av tiden för begäran om omprövning är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton eller midsommarafton eller helgfri lördag får man göra begäran om omprövning den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndighet, hos vilken omprövning begärs, är nämnden för social- och hälsotjänster i Egentliga Finlands vårhårdsområde:

Registraturens kontaktuppgifter:

Egentliga Finlands vårhårdsområde, registratur
Besöksadress: Kinakvarnsgatan 4-8, ÅUCS U-sjukhus (ingång 3A), B-delen, 4 vån., 20520 Åbo
Postadress: PB 52, 20521 ÅBO
E-post: kirjaamo@varha.fi
E-tjänst: www.suomi.fi/meddelanden
Telefonnummer: 02 313 5913
Faxnummer: 02 313 3613
Registraturen är öppen vardagar kl. 9-15.00.

17.12.2025

VARHA/26072/00.01.01.01/2023

Resultatområdesdirektör för
social- och hälsotjänster

Offentligt

Omprövningsbegärans form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligt. Också ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges det beslut i vilket omprövning begärs samt hurdan omprövning som begärs och på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska därtill uppges namnet på den som har begärt omprövning, personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet gällande begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadressen uppges.

Bilaga 1

Delegerade befogenheter i skadeståndsärenden inom resultatområdet för social- och hälsotjänster fr.o.m. 1.1.2026

Social- och funktionshinderservice:

1. Chefen för tjänster för personer i arbetsför ålder beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
2. Chefen för funktionshinderservice beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
3. Servicedirektören för social- och funktionshinderservice beslutar om beviljande av skadestånd som gäller sin resultatgrupp till ett belopp av högst 5 000 euro.

Social- och hälsocentraltjänster:

1. Chefen för mun- och tandvård beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
2. Chefen för tjänster inom missbrukarvård och mentalvård beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
3. Chefen för öppenvård beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
4. Chefen för universitetssocial- och hälsocentralen beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
5. Chefen för tjänster som stöder funktionsförmågan beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
6. Servicedirektören för social- och hälsocentraltjänster beslutar om beviljande av skadestånd som gäller sin resultatgrupp till ett belopp av högst 5 000 euro.

Tjänster för barn, unga och familjer:

1. Chefen för särskild service för barnfamiljer beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
2. Chefen för familjecenter beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 3 000 euro för den verksamhets del som är underställd hen.
3. Servicedirektören för tjänster för barn, unga och familjer beslutar om beviljande av skadestånd som gäller sin resultatgrupp till ett belopp av högst 5 000 euro.

Kund- och servicehandledning:

1. Kundhandledningsdirektören beslutar om beviljande av skadestånd till ett belopp av högst 5 000 euro för den verksamhetsdel som är underställd hen.