

15.10.2026

VARHA/26270/00.01.01.01/2026

Sote-palveluiden tulosaluejohtaja

Julkinen

Asia

Toimivallan siirto kouluterveydenhuoltoon liittyvien matkakustannushakemusten käsittelyyn

Päätöksen perustelut

Terveysdenhuoltolain 16 §:ssä on säädetty kouluterveydenhuoltoon kuuluvista palveluista. Edelleen terveydenhuoltolain 16 §:n 3 momentin mukaan se hyvinvointialue, jonka alueella oppilaan kotikuntalain 2 §:ssä tarkoitettu kotikunta sijaitsee, vastaa oppilaan ja tarpeellisen saattajan kouluterveydenhuoltoon liittyvästä matkasta aiheutuvista kohtuullisista kustannuksista, jos matkaa ei ole mahdollista yhdistää koulumatkaan. Edellä tarkoitettuja matkakustannuksia voi hakea Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta vapaamuotoisesti tai käyttämällä korvauslomaketta.

Hallintosäännön 45 §:ssä on säädetty tulosaluejohtajan tehtävistä ja toimivallasta. Hallintosäännön 45 §:n 18. kohdan mukaan tulosaluejohtaja päättää muut tulosaluetta koskevat asiat, ellei laista, hyvinvointialueen säännöstöstä tai ylemmän viranomaisen päätöksestä muuta johdu. Edellä mainittujen korvaushakemusten käsittely kuuluu näin ollen tulosaluejohtajan toimivaltuuksiin.

Toiminnan tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi päätän delegoida toimivaltaani eteenpäin. Korvaushakemukset kohdistuvat eniten suun terveydenhuoltoon ja perhekeskuspalveluihin, joten on perusteltua ja tarkoituksenmukaista delegoida toimivaltuuksia sinne.

Sovelletut säännökset

Terveysdenhuoltolaki 16 §

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö 45 §

Päätös

Pätän siirtää toimivaltaani 19.10.2026 lukien edelleen siten, että suun terveydenhuollossa ylihoitajat ja perhekeskuspalveluissa perhekeskusjohtaja käsittelee terveydenhuoltolain 16 §:n mukaiset matkakustannuskorvaushakemukset.

Mikko Pakarinen

Sote-palveluiden tulosaluejohtaja

Valmistelija

Konsernilakimies Elisa Viitasalo (myös lisätiedot)
etunimi.sukunimi@varha.fi

Muutoksenhakuohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Todisteellista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä tavallista kirjettä päätöksen tiedoksi antamiseen asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sote-palvelulautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520
Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Lisäksi on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän henkilötunnus, jotta päätös voidaan antaa tiedoksi suomi.fi -viestinä. Mikäli oikaisuvaatimuspäätöstä ei voida antaa tiedoksi sähköisenä suomi.fi-viestinä, mutta oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostilla, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.