

## **Systemisen työtteen ja viikkokokouksen vaikutukset työntekijän näkökulmasta**

Tietosuojaseloste: Systemisen työtteen ja viikkokokouksen vaikutukset työntekijän näkökulmasta

Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) edellyttämät tiedot systemisen työtteen työntekijäkyselyiden toteutukseen liittyvien henkilötietojen käsittelystä. Kyselyitä on kaksi, joista 1) on puolivuositain koko systemistä työtettä koskeva kysely kaikille työntekijöille, joilla systeminen työote on käytössä ja 2) on systemisen viikkokokouksen jälkeen toteutettava.

### **1. Rekisterinpitäjä**

Varsinais-Suomen hyvinvointialue

### **2. Rekisterin vastuhenkilö**

Sosiaalityön johtaja Soile Merilä

### **3. Rekisterin yhteyshenkilö**

Sosiaalityön johtajan tiimi

Kehittäjäsosiaalityöntekijä Assi Ailoranta (31.12.2025 saakka), [assi.ailoranta@varha.fi](mailto:assi.ailoranta@varha.fi), p. 050 325 6761

Kehittämispäällikkö Ville Santalahti, (1.1.2026 alkaen), [ville.santalahti@varha.fi](mailto:ville.santalahti@varha.fi); p. 050 559 0701

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja oikeusperuste**

Kyselyiden tarkoitus on kerätä henkilöstöltä palautetta systemisen työtteen toteutumisesta, saada tietoa sen vaikutuksista ja tunnistaa kehittämistoimia työyhteisössä. Tuloksia hyödynnetään systemisen toimintamallin kehittämisessä, johtamisessa ja kouluttamisessa sekä sosiaalityön tieteellisessä tutkimuksessa.

Tietojen keräämisen oikeusperuste perustuu Tietosuojalain (1050/2918) 4.1. § 2) kohdan mukaiseen tarpeeseen viranomaisen yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseksi.

Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista ja sen ymmärtäminen varmistetaan kyselyn aluksi.

Tietoja kerätään systemisen toimintamallin kehittämiseksi ja sen tieteelliseksi tutkimiseksi.

### **5. Kuvaus käsiteltävistä henkilötiedoista**

Kerättäviä tietoja ovat työntekijän kokemus ja muu palaute systemiseen työtteeseen ja viikkokokoukseen osallistumiseen liittyen.

Kyselylomakkeessa ei kerätä yksilöiviä tunnistetietoja (nimi, sähköposti ym.).

Taustamuuttujina kysytään henkilön roolia systemisessä tiimissä, palveluyksikköä, tiimin johtavan sosiaalityöntekijän nimeä, työntekijän työkokemusta ja syntymävuotta.

Vastaajia ohjeistetaan olemaan kirjaamatta henkilötietoja vapaakenttiin. Mahdolliset vahingossa annetut henkilötiedot poistetaan viivytyksettä kyselyaineistosta.

## **6. Säännömukaiset henkilötietojen lähteet**

Varhan sosiaalipalveluiden työntekijät, jotka ovat osallistuneet systeemisen toimintamallin käyttöön ja haluavat täyttää palautekyselyn. Tiedot saadaan suoraan vastaajalta Webropol-lomakkeella.

Tarvittaessa kyselyn kohderyhmän muodostamisessa voidaan hyödyntää HR-järjestelmien ryhmätasoisia tietoja (esim. sähköpostilistat), mutta yksilöivää yhdistämistä vastausdataan ei tehdä. Kyselyihin on saatu lupa hyvinvointialueen HR-palveluista.

## **7. Henkilötietojen säännömukaiset luovutukset**

Datassa ei kerätä yksilöivää tai suoraan tunnistettavaa henkilötietoa ja tästä syystä henkilötietotasoisia tietosisältöä ei luovuteta missään vaiheessa.

Sähköiselle kyselylomakkeelle vastaajan tallentamia tietosisältöjä voidaan luovuttaa sosiaalityön systeemiseen toimintamalliin liittyvään tieteellisen tutkimuksen tai opinnäytetyön aineistoksi. Tietosisältöjä voidaan luovuttaa myös Varhan sisäiseen käyttöön systeemisen toimintamallin kehittämistyötä varten. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että vastaajia ei voi tunnistaa raportoinneista.

## **8. Henkilötietojen siirto EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle** Henkilötietoja ei

siirretä EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

## **9. Henkilötietojen säilytys**

Asiakaspalautteita ja niihin liittyviä tietoja säilytetään niin kauan kuin tiedot ovat tarpeen tutkimus-, kehittämis- tai raportointitarkoituksiin kuitenkin enintään 10 vuotta. Asiakirjojen säilytys toteutetaan tietosuojalainsäädännön (Tiedonhallintalain (906/2019) 21 §:n) ja Varhan asiakirjahallinnon ohjeistusten mukaisesti.

Säilytysajan perusteena ovat:

- tutkimus- ja kehittämistarpeet ja
- yhteenvetojen ja raporttien laatiminen.

Kun tietoja ei enää tarvita edellä mainittuihin tarkoituksiin, ne hävitetään tietoturvallisesti. Yhteenveto- ja raportointitiedot voidaan säilyttää pidempään, mutta yksittäiset palautteet poistetaan, kun niiden säilyttämiselle ei ole enää perustetta. Lomakevastauksia kerätessä vastaajia informoidaan käyttötarkoitus kehittämis- ja tutkimustyöhön ja tuodaan ilmi vastaamisen vapaaehtoisuus.

## **10. Henkilötietojen käsittely- ja suojausperiaatteet**

Tietojen suojauksessa noudatetaan Varhan tietosuoja- ja tietoturvapoliittikkaa.

Rekisterin tietoja käsittelevät vain henkilöt, jotka työtehtäviensä vuoksi tietoja tarvitsevat. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelusuhteen päätyttyä.

Taustatiedot sisältävät epäsuoria tunnistetietoja eikä yksittäiset kysymykset mahdollista vastaajan suoraa tunnistamista. Yhdistämällä tietoja yksittäisen vastaajan voi tunnistaa. Tuloksia raportoidessa huomioidaan se, ettei yksittäinen vastaaja ole tunnistettavissa. Raportoinnissa noudatetaan yhteenvetotasoista raportointia vähimmäisotoksen rajoja noudattaen siten, ettei yksittäisiä vastaajia pysty tunnistamaan.

Tietoja käsitellään Webropol-ohjelmassa. Wepropolin kahdenkertaiset ISO27001-sertifioidut palvelimet sijaitsevat Suomessa. Lisätietoja Webropol-kyselypalvelujen tietoturvasta ja suojasta löytyy yrityksen tietoturvakuvauksesta.

## **11. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttaminen** Ohjeistetaan

tarkemmin verkkosivulla: [Tietosuoja](#).

## **12. Tietosuojavastaava**

Voit tarvittaessa olla yhteydessä myös tietosuojavastaavaamme: [tietosuojavastaava@varha.fi](mailto:tietosuojavastaava@varha.fi).

**Päiväys: 4.11.2025**